



MAN06

Réussir l'intégration des nouveaux salariés

Tarifs 2010 (*)

Inter-entreprise : **990.00 €**

Intra-entreprise : **Sur devis**

(* Hors taxes, hors frais d'hébergement et de restauration)

Durée

3 jours, 21 heures

Public concerné :

Chef de service et direction

Pré-requis :

Aucun

Lieu et dates de formation :

Contactez-nous !

Objectifs

Acquérir les outils, la méthodologie pour mettre en place et faire évoluer un processus d'intégration dans l'entreprise.

Programme

- Maitriser et appliquer les règles indispensables d'une embauche réussie.
- Présenter, expliquer et comprendre les obligations et devoir d'un contrat de travail.
- Préparer l'accueil d'un nouveau salarié.
- Accueillir un nouveau salarié.
- Préparer l'adaptation au poste.
- Evaluer l'intégration du nouveau salarié à son poste, à son équipe, à l'entreprise.